Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Тевзанинская средняя общеобразовательная школа им. С.С. Зумаева
366345 Чеченская Республика Веденский район с. Тевзана ул. Л. Даниева, 16
тел.: 8-928-016-60-90, tevzani13@mail.ru

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
Протокол «25».06.2026 г. № 9
.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы:
Ш.Ш. Исраилов
от «26» 06 2026 г. № 71-од

Положение
о внутренней системе оценки качества образования

бщие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее — Положение) регламентирует цели, задачи, принципы, структуру, порядок функционирования и инструменты внутренней системы оценки качества образования (далее — ВСОКО) в МБОУ «Тевзанинская СОШ им. С.С. Зумаева» (далее — Школа).

1.2. Под ВСОКО понимается целостная система диагностических и оценочных процедур, обеспечивающая управление качеством образования в Школе посредством сбора, хранения, обработки и анализа информации о состоянии и динамике образовательных результатов, условий и процессов.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ **«Об образовании в Российской Федерации»**;

Приказ Минпросвещения России от 08.10.2025 № 729 «О внесении изменений в федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в части структуры и объемов оценочных процедур);

Приказ Минпросвещения России от 10.11.2025 № 808 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении санитарных правил **СП 2.4.2.4283-26** "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"» (в части контроля здоровьесбережения);

Гигиенические нормативы **СанПиН 1.2.3685-21** «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (в части использования цифровых систем);

Устав МБОУ «Тевзанинская СОШ им. С.С. Зумаева»

1.4. Деятельность ВСОКО строится на следующих принципах:

Объективность и прозрачность — использование единых критериев и верифицированных оценочных инструментов;

Здоровьесбережение — обязательный учет гигиенических нормативов учебной нагрузки, объемов контрольных работ и домашних заданий при оценке качества условий и процессов;

Цифровая безопасность — проведение мониторинговых процедур исключительно с использованием одобренных государством информационных систем (ФГИС «Моя школа» / региональной ЭЖД);

Преемственность — интеграция внутренней системы оценки Школы с внешней системой оценки качества образования (ВПР, ГИА, региональные мониторинги).

1.5. Результаты процедур ВСОКО являются основанием для принятия управленческих решений, разработки рекомендаций по совершенствованию образовательного процесса, планирования повышения квалификации педагогических работников и корректировки локальных нормативных актов Школы.

В настоящем Положении используются следующие термины и сокращения:

качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям (или)потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

оценка качества образования — процесс в рамках процедур государственной и общественной аккредитации, мониторинговых исследований в системе образования, государственного контроля (надзора) в сфере образования, аттестации руководящих и педагогических кадров, государственной итоговой аттестации выпускников, независимой оценки качества образования, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования, включающей качество образовательных достижений обучающихся, качества образовательных программ, качество условий осуществления образовательного процесса, качество управления;

внутренняя система оценки качества образования — целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления ОО, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования; - экспертиза — всестороннее изучение состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности;

измерение — оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам;

экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности;

критерий – признак, на основании которого производится оценка и который конкретизируется в показателях и индикаторах – совокупности характеристик, позволяющих отразить уровень достижения критерия;

ВСОКО - внутренняя система оценки качества образования;

НОКО – независимая оценка качества образования;

НИКО – национальные исследования качества образования;

ВПР – всероссийская проверочная работа;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ЕГЭ – единый государственный экзамен;

ОГЭ – основной государственный экзамен;

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;

ФООП – федеральная основная образовательная программа;

УУД – универсальные учебные действия

Положение о ВСОКО, дополнения и изменения к нему, процедуры, сроки и ответственные за ВСОКО утверждаются приказом руководителя ОО ежегодно после обсуждения с педагогами и родителями (законными представителями) учеников на педагогическом совете.

. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников ОО, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на сотрудников, работающих по совместительству.

2. Цели и задачи функционирования ВСОКО

Основными **целями ВСОКО** в условиях актуализации федеральных образовательных стандартов являются:

Формирование единой системы диагностики и контроля состояния качества образования, обеспечивающей объективность оценки индивидуальных достижений обучающихся;

Своевременное выявление несоответствий между образовательной деятельностью Школы и требованиями ФГОС и ФОП;

Информационное обеспечение управленческих решений администрации Школы по оптимизации учебной и психологической нагрузки на обучающихся.

2.2. Основными задачами ВСОКО являются:

- формирование единого подхода к оценке качества образования и ее измерению;
- формирование системы аналитических критериев и показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- осуществление самообследования деятельности ОО, развитие форм оценки качества образования, включая самооценку и педагогическую экспертизу;
- определение степени соответствия условий организации и осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;
- определение в рамках мониторинговых исследований степени соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам;
- определение степени соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам субъектов образовательной деятельности;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- стимулирование инновационных процессов с целью поддержания и постоянного повышения качества и конкурентоспособности;
- определение рейтинга педагогов и участие в решении о стимулирующей надбавке к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания;
- расширение общественного участия в управлении образованием в ОО и формирование экспертного сообщества;
- анализ эффективности принимаемых управленческих решений;
- разработка адресных рекомендаций на основе анализа полученных данных;
- обеспечение информационной открытости оценочных процедур.

3. Принципы ВСОКО

В основу внутренней системы оценки качества образования положены принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;

- единства и сопоставимости критериальных подходов, инструментов и результатов;

- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;

- взаимного дополнения оценочных процедур, установления между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

- качества и надежности средств оценки образовательных достижений;

- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в самоанализ и самооценку деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в образовательной организации;

- ответственности участников образовательного процесса за повышение качества образования.

4. Субъекты ВСОКО и их функции

Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя:

- администрацию ОО,
- педагогический совет,
- научно-методический совет,
- методические объединения учителей-предметников,
- иные временные субъекты.

4.1. В функции *администрации* в рамках ВСОКО входит:

- формирование, утверждение приказом директора ОО и контроль исполнения блока локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО, и приложений к ним;

- разработка мероприятий и подготовка предложений, направленных на совершенствование системы ВСОКО, участие в этих мероприятиях;

- обеспечение проведения контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

- организация системы мониторинга качества образования в образовательной организации, осуществление сбора, обработки и хранения информации о состоянии и динамике развития; анализ результатов оценки качества образования на уровне ОО;

- организация изучения информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

- обеспечение условий для подготовки работников образовательной организации и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- предоставление информации о качестве образования на районный и городской уровни системы оценки качества образования;

- формирование информационно-аналитических материалов по результатам оценки качества образования (анализ работы образовательной организации за учебный год, самообследование, публичный доклад, др.);

- принятие управленческих решений по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

Педагогический совет образовательной организации:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в ОО;

- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием;

- принимает участие:

формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования образовательной организации;

обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования; в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности;

оценке качества и результативности труда работников ОО, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, установленном локальными актами;

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со ОО по вопросам обучения и воспитания обучающихся, в т. ч. сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в образовательной организации, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности ОО;

- принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебного года.

Научно-методический совет и *методические объединения учителей-предметников* ОО:

- участвуют в разработке методик оценки качества образования, системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательной организации, критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;

- содействуют подготовке работников образовательной организации и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования.

4.4. В функции *психолого-педагогической службы* ОО (при наличии) в рамках ВСОКО входит:

- проведение психологических исследований, направленных на выявление различных затруднений обучающихся;

- оценка уровня адаптации и степени психологического комфорта пребывания обучающихся в ОО;

- разработка рекомендации для педагогов и администрации ОО по оптимизации условий образовательного процесса в ОО;

- разработка предложений для администрации ОО по повышению качества образования.

4.5. В функции органов государственно-общественного управления (совет родителей в соответствии с полномочиями, определенными уставом ОО) в рамках ВСОКО входит:

- общественная оценка качества образования как составляющая внешней оценки качества;

- оценка эффективности реализации программы развития ОО и обеспечения качества условий обучения.

5. Организация оценки качества образования.

5.1. Компоненты ВСОКО:

- оценка реализуемых в ОО образовательных программ;
- оценка предметных, метапредметных и личностных достижений обучающихся;
- оценка деятельности педагогических и руководящих работников ОО;
- оценка качества условий образовательной деятельности;
- обязательные федеральные требования

Оценка содержания образования проводится в форме внутренней экспертизы ООП по уровням общего образования на предмет соответствия:

- основных образовательных программ, адаптированных основных образовательных программ, программы воспитания, учебных планов и рабочих программ требованиям ФГОС и ФООП;
- учебного плана, плана воспитательной и внеурочной деятельности требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расписания учебных занятий требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

Оценка содержания образования проводится с использованием чек-листа, являющегося приложением к настоящему Положению (*Приложение 2*).

5.2.2. Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится на этапе их рассмотрения по следующим критериям:

- соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
- соответствие дополнительных образовательных программ запросам родителей (законных представителей) обучающихся ОО;
-соответствие форм и методов оценки планируемых результатов содержанию программы.

5.2.3. Перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ обновляется ежегодно.

5.2.4. По итогам оценки основных и дополнительных общеобразовательных программ делается вывод об эффективности педагогической системы школы в отношении:

- обеспечения индивидуальных образовательных траекторий, обучающихся;
- интеграции урочной и внеурочной деятельности;
- инструментария формирующей оценки и ориентации учебных занятий на достижение уровня функциональной грамотности;
- культуры учебного взаимодействия педагогов и обучающихся
- психолого-педагогического сопровождения самоорганизации и познавательной самомотивации обучающихся;
- проектной и исследовательской деятельности обучающихся;
- социального, научно-методического партнерства;
- деятельности внутришкольных методических объединений.

5.2.5. Данные о выполнении объема образовательных программ используются для своевременной корректировки образовательного процесса.

5.2.6. По результатам оценки образовательных программ выносится решение о внесении соответствующих изменений. Изменения вносятся на основании приказа руководителя ОО с учетом протокола согласования изменений со стороны методического совета ОО.

5.3. Оценка предметных и метапредметных и личностных достижений обучающихся включает:

- национальные исследования качества образования (НИКО);
- Всероссийские проверочные работы (ВПР);
- предметные результаты обучения (*Приложение 3*);
- метапредметные результаты обучения (*Приложение 4*);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (в динамике);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах.

5.3.1. Внешние мероприятия по оценке качества образования могут быть использованы в качестве мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

5.4. Результаты деятельности педагогических и руководящих работников образовательных организаций, включающие:
- результаты аттестации педагогических работников и руководителя ОО,
- результаты профессиональных педагогических конкурсов,
- мониторинги эффективности руководителей,
- конкурсы инновационной деятельности,
- результаты контрольно-надзорных процедур,
- результаты лицензирования и аккредитации,
- анализ результатов независимой оценки (педагогической экспертизы),
- результаты комплексных оценок образовательных организаций и систем рейтингования образовательных организаций.

5.2.4. Качество условий образовательной деятельности (*Приложение 5*):
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);
- психолого-педагогические условия;
- материально-техническое обеспечение;
- учебно-методическое информационное обеспечение;
- санитарно-гигиенические условия;
- медицинское сопровождение и питание;
- наличие электронного документооборота и нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса.

6. Использование информации, полученной в рамках ВСОКО

6.1. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности устанавливаются в плане ВСОКО.

6.2. Гласность и открытость результатов оценки качества образования осуществляются путем предоставления информации:
- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации через публичный доклад директора образовательной организации, самообследование;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте образовательной организации.

6.3. Результаты ВСОКО используются для решения управленческих задач на уровне ОО для:
- информирования обучающегося, его родителей, педагогов о результатах текущего оценивания и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;
- разработки программ и планов адресной помощи обучающимся и группам обучающихся;
- поиска и развития талантов, планирования работы по профориентации;
- разработки/корректировки программ развития и образовательных программ, индивидуальных траекторий развития обучающихся;

- анализа качества работы и эффективности деятельности педагогических работников, формирования индивидуальных траекторий повышения квалификации и системы стимулирования работников ОО;

- подготовки программ и планов повышения квалификации педагогического коллектива и индивидуальных планов развития педагогов;

- планирования работы методических объединений; проведения самообследования и подготовки публичных отчетов;

- оптимизации инфраструктуры и системы управления;

- планирования внутреннего контроля.

7. Документы ВСОКО

7.1. К документам ВСОКО относятся:

- Локальные нормативные акты (стратегический уровень):
  Настоящее Положение о ВСОКО;
  Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
  Положение о домашнем задании (в редакции 2026 года);
  Положение о ведении электронного журнала и электронных дневников в «Дневник.ру».
- Планово-прогностические документы (тактический уровень):
  План-график функционирования ВСОКО на текущий учебный год (утверждается ежегодно до 1 сентября);
  Единый график оценочных процедур Школы (контрольных, проверочных и диагностических работ), составленный с учетом лимита не более 10% учебного времени согласно ФОП;
  План внутришкольного контроля (ВШК) как основной механизм реализации ВСОКО.
- Распорядительные документы (организационный уровень):
  Приказы директора Школы о проведении конкретных мониторинговых, диагностических или проверочных процедур;
  Приказы об утверждении составов экспертных групп, предметных или аттестационных комиссий;
  Приказы по итогам проведения процедур ВСОКО (о мерах по повышению качества образования / внесении изменений в рабочие программы).
- Инструментально-методические материалы:
  Кодификаторы и спецификации оценочных материалов;
  Фонды оценочных средств (ФОС) и контрольно-измерительные материалы (КИМ) по учебным предметам;
  Оценочные листы, диагностические карты, анкеты для опроса участников образовательных отношений (учеников, родителей, педагогов);
  Критерии и показатели мониторинга (карты контроля цифровой гигиены, ЭСО, объемов ДЗ).
- Отчетно-аналитические документы (фиксация результатов):
  Протоколы контрольных работ, промежуточной аттестации и заседаний экспертных групп;
  Аналитические справки завучей по итогам проведения срезов знаний, метапредметных диагностик и анализа ЭЖД;
  Ежегодный Отчет о результатах самообследования Школы (в части оценки качества подготовки обучающихся и качества образовательного процесса).

7.2. Состав документов ВСОКО ежегодно регулярно по мере необходимости корректируется, в зависимости от задач административного контроля в текущем учебном году.

истема оценки достижения планируемых результатов

Данное Положение основано на системе оценки достижения планируемых результатов, которая является частью системы оценки и управления качеством образования в

образовательной организации.

истема оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

Внутренняя оценка включает:

- стартовую диагностику;
- текущую и тематическую оценку;
- внутришкольный мониторинг образовательных достижений обучающихся (комплексные диагностические работы (в т.ч. оценку предметных и метапредметных результатов, оценку функциональной грамотности, оценка уровня мастерства педагогического работника),
- оценка личностных результатов в форме портфолио;
- психолого-педагогическое наблюдение;
- промежуточную аттестацию обучающихся,
- итоговую аттестацию обучающихся,
- итоговую оценку.

К внешним процедурам относятся:

- Государственная итоговая аттестация,
- Мероприятия по оценке качества образования:

1. Национальные сопоставительные исследования качества общего образования.
2. Всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам.
3. Международные сопоставительные исследования качества общего образования.

- Региональные сопоставительные исследования качества общего образования (по решению органа исполнительной власти субъекта РФ).

Особенности каждой из указанных процедур описаны в разделах «Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы» основных образовательных программ и конкретизированы данным Положением.

8.3. **Стартовая диагностика** представляет собой процедуру оценки готовности к обучению на данном уровне образования. Проводится администрацией образовательной организации в начале 1, 5 и 10 классов и выступает как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений.

Сроки проведения – сентябрь каждого учебного года. Конкретная дата определяется планом ВСОКО.

Стартовая диагностика может проводиться также педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (разделов). Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

8.4. **Текущая оценка** представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения в освоении программы учебного предмета. Текущая оценка может быть формирующей, т. е. поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, включающей его в самостоятельную оценочную деятельность, и диагностической, способствующей выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении. Формы и методы проверки определяет учитель. Критерии оценивания работ по отдельным предметам представлены в Приложении к основной образовательной программе каждого уровня обучения. Результаты текущей оценки являются основой для индивидуализации учебного процесса.

8.5. **Тематическая оценка** проводится в рамках календарно-тематического планирования после изучения отдельной темы. Оценивается уровень достижения тематических планируемых результатов по учебному предмету. Формы и порядок проведения тематической оценки определяет учитель. Критерии оценивания работ по отдельным предметам представлены в Приложении к основной образовательной программе каждого уровня обучения.

8.6. **Внутришкольный мониторинг** включает также процедуры:

- оценки уровня достижения предметных и метапредметных результатов (процедуры тесно связаны друг с другом, отдельные метапредметные результаты оцениваются в ходе защиты проекта или исследовательской работы, на уровне среднего общего образования – защиты индивидуального проекта, все методики, периодичность представлены в программах формирования и развития УУД разных уровней образования);
- оценки уровня функциональной грамотности (в учебном процесс используются специальные (комплексные) задания, которые отличаются от традиционных учебных задач, используются разные форматы представления информации: рисунки, графики, диаграмы, комиксы, текст и т.д.; формат оценки уровня функциональной грамотности – комплекная работа или отдельные работы по составляющим ФГ (читательской, математической, естественно-научной, финансовой, глобальной компетентности , креативного мышления; работы планируются в ВШК и ВСОКО ежегодно в каждом классе не менее раза в год).
- оценки уровня профессионального мастерства педагогического работника, осуществляемой на основе выполнения обучающимися проверочных работ, анализа посещённых уроков, анализа качества учебных заданий, предлагаемых педагогическим работником обучающимся (обязательная и заявительная педагогическая аттестация регламентируется отдельным локальным актом).

9. Оценка личностных результатов в форме «Портфолио (портфель достижений обучающихся».

Достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку обучающихся. Необходимость контроля и оценивания развития личности не является обязательной. Тем не менее наблюдение за развитием личности важно для планирования воспитательной работы с обучающимися, работы с родителями обучающихся, работы с педагогическим коллективом. Формой представления личностных результатов является «Портфолио».

Ведением Портфолио на уровне начального общего образования занимается учитель начальных классов, классный руководитель. На уровне основного и среднего общего образования – классный руководитель совместно с обучающимися.

Портфолио ведется в бумажной и электронной форме. При ведении Портфолио в электронной форме на каждого обучающегося формируется ссылка на облачное хранилище.

В Портфолио вкладываются результаты внешних и внутренних процедур оценивания, наблюдения за обучающимися в ходе учебных занятий и внеурочной деятельности, документы, подтверждающие результативность обучающегося в различных мероприятиях и другие материалы на усмотрение педагогических работников, родителей и самих обучающихся. В конце учебного года классный руководитель подводит итоги для оценки динамики формирования личностных результатов в форме характеристики обучающегося.

Психолого-педагогическое наблюдение предполагает целенаправленное, планомерное и систематическое восприятие воспитательных явлений и процессов. Осуществляется ежедневно в рамках урочной и внеурочной деятельности педагогическими работниками, также на индивидуальных и коллективных мероприятиях, запланированных педагогом-психологом.

Промежуточная аттестация является подтверждением освоения обучающимися отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы (урочной и внеурочной деятельности). Целью промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в ООП, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО. Формы промежуточной аттестации определяются учебным планом.

10.Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в формах, определенных учебным планом (Промежуточная аттестация может проводиться и в форме выставления оценки (отметки) за учебный год/учебный период на основании триместровых оценок (отметок).

ериодичность и сроки годовой промежуточной аттестации определяются годовым календарным

графиком организации. Формы – учебным планом. В случае если учебным планом предусмотрена возможность выбора форм проведения промежуточной аттестации по тому или иному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в том или ином классе, то решение о конкретной форме проведения промежуточной аттестации в текущем учебном году принимается на педагогическом совете.

озможно использование мероприятий по оценке качества образования в качестве мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, проводимых в рамках реализации образовательной программы.

бучающиеся с ограниченными возможностями здоровья принимают участие в мероприятиях по оценке качества образования по решению педагогического совета, с согласия родителей (законных представителей) и с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития.

риместровая промежуточная аттестация представляет собой процедуру аттестации обучающихся, которая начиная со второго класса проводится в конце каждого триместра по каждому изучаемому предмету на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ.

оответствующие отметки выставляются в течение трех последних дней учебного периода: во 2-11 классах - триместры, но не позднее дня его окончания.

о начала выставления отметок за учебный период, обучающемуся должна быть предоставлена возможность отработки (выполнения работы над ошибками, выполнение дополнительного задания и т.п.) неудовлетворительных результатов текущего контроля успеваемости обучающегося с фиксацией данного факта в электронном журнале.

ценки обучающихся за период (триместр) должны быть выставлены обоснованно и объективно на основе средневзвещенного балла обучающегося за данный период.

ыставление оценок за триместр производится в соответствии со средневзвещенной оценкой за период, отображаемой в электронном журнале, следующим образом:

Шкала перевода средневзвешенного балла в пятибалльную систему, применяемая при выставлении итоговых (триместровых и годовых) отметок со 2 по 8 классы

Баллы	Отметка
0 – 2,59	2
2,60 – 3,59	3
3,60 – 4,59	4
4,60 – 5	5

Шкала перевода средневзвешенного балла в пятибалльную систему, применяемая при выставлении итоговых (триместровых и годовых) отметок с 9 по 11 классы

Баллы	Отметка
0 – 2,49	2
2,50 – 3,49	3
3,50 – 4,49	4
4,50 – 5	5

ля объективной аттестации обучающихся за триместр необходимо наличие не менее трех оценок с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным проверочным, лабораторным и/или практическим работам.

тметки за четверть (полугодие) «н/а б» и «н/а п» (не аттестован по болезни и по пропускам соответственно) могут быть выставлены только в случае отсутствия трех текущих оценок и пропуска обучающимся более 50% учебного времени.

случае недостаточности оснований для аттестации вследствие пропусков уроков по болезни

обучающийся считается не аттестованным по болезни и в электронный журнал выставляется «н/а б».

случае недостаточности оснований для аттестации вследствие пропусков уроков без уважительных причин обучающийся считается не аттестованным по пропускам и в электронный журнал выставляется «н/а п».

бучающиеся, имеющие менее трех текущих оценок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны сдать работы по пропущенному материалу в срок до окончания триместра.

тветственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку обучающегося в ОО для сдачи зачетов несут его родители (законные представители) или сам обучающийся в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

еудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсу, модулю образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

бучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные Организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося.

ля проведения промежуточной аттестации во второй раз Организацией создается комиссия.

бучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

одители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

бучающиеся в Организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по заявлению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам при наличии и в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

бучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в Организации.

1 классе годовая промежуточная аттестация представляет собой комплексную работу и заключение учителя (классного руководителя) об освоении обучающимися соответствующей части основной образовательной программы начального общего образования, которое заслушивается и утверждается на педагогическом совете. Решением педагогического совета является «Освоил программу первого класса» или «не освоил программу первого класса».

спешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом.

тоговая оценка за уровень основного и среднего общего образования складывается из результатов внешнего и внутреннего мониторингов (ГИА) и регламентируется нормативными актами РФ. Итоговая оценка по предмету фиксируется в документе об уровне образования государственного образца.

тоговая аттестация обучающихся проводится при завершении уровня основного и среднего общего образования по предметам, курсам, дисциплинам в том числе внеурочной деятельности,

не включенным в перечень предметов для прохождения государственной итоговой аттестации. Формы, порядок и сроки определяются планами ВШК и ВСОКО.

11. Процедуры внешней оценки регламентируются документами муниципального, регионального и федерального уровней.

Отдельные положения проведения внутренних процедур оценки

Количество, формы, периодичность обязательных мероприятий при проведении внутренней оценки определяются учителем-предметником и отражаются в рабочей программе по предмету (поурочном планировании) или администрацией. Такой контроль является административным. Административный контроль, внешние и внутренние мониторинги фиксируются в плане ВШК и ВСОКО.

Формы административного контроля также определяются в плане ВШК и ВСОКО. Тексты работ разрабатываются руководителем ШМО в соответствии с содержанием рабочей программы. Если руководитель ШМО не является учителем по предмету, запланированному для контроля, тексты работ составляются учителем-предметником, не работающим в классе, выбранном для контроля. Если учитель данного предмета единственный в образовательной организации, то КИМы для проведения разрабатываются им совместно с заместителем директора, курирующим данное направление.

дминистративный контроль проводится в присутствии учителя-ассистента.

тоги административного контроля анализируются на заседаниях методических объединений учителей, на административных и производственных совещаниях, учитываются при подготовке анализа работы ОО за истекший период. Являются основой для корректировки учебного процесса.

едагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов (электронный дневник, электронный журнал), а также по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты контроля успеваемости обучающихся в устной форме.

ри проведении подготовки к административному контролю исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения "предварительных" контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры; при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала.

нутренний контроль может быть заменен внешними мониторингами (при наложении сроков работ) для снижения нагрузки на обучающихся и педагогов. Указанные работы проводятся по текстам, полученным от организаторов внешнего мониторинга.

качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть учтены результаты, полученные в иных Организациях, в соответствии с порядком, определенным организацией (см. локальный акт «Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»).

собенности оценки метапредметных и предметных результатов прописаны в разделе «Система оценки образовательных результатов» основных образовательных программ. Формой оценки метапредметных результатов является комплексная работа. Для проведения оценки метапредметных результатов возможно привлечение сторонних организаций.

спеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы,

предусмотренных индивидуальным учебным планом.

истема оценивания:

Контроль успеваемости обучающихся первых классов в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания.

Контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по следующим системам оценивания:

- пятибалльная система:

«отлично» - 5,
«хорошо» - 4,
«удовлетворительно» - 3,
«неудовлетворительно» - 2;

- система «зачет», «незачет» при выставлении отметок за триместр и промежуточной аттестации в случае безотметочного обучения по тому или иному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) общеобразовательной программы, в том числе внеурочной деятельности;
- система не аттестован по болезни («н/а б»), не аттестован по пропускам («н/а п») при выставлении отметок за триместр и промежуточной аттестации.

рафик контрольных мероприятий.

се формы внешнего и внутреннего контроля, которые подразумевают Выставление неудовлетворительных оценок на первых уроках после отсутствия обучающегося по уважительной причине недопустимо, так как это сдерживает развитие успехов в его учебно-познавательной деятельности и формирует негативное отношение к учению выполнение работы всеми обучающимися класса при занятости более 30 минут, включаются в единый график оценочных процедур.

бщее количество оценочных процедур и периодичность их проведения должно соответствовать требованиям:

- Оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели не чаще 1 раза в 2,5 недели, но не более 10% от общего количества часов по предмету,
- Недопустимо проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- Не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

рафик контрольных мероприятий формируется на полугодие (год) и размещается на официальном сайте ОО в сети Интернет. При внесении изменений в график необходимо своевременно публиковать данные на официальном сайте.

аключительные положения

астоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

оложение размещается на официальном сайте ОО в сети Интернет, на информационном стенде, а также доводится до сведения родителей (законных представителей) Обучающихся на родительских собраниях.

се изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

оложение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном законодательством.

осле принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1

СТРУКТУРА ОТЧЕТА О САМООБСЛЕДОВАНИИ
Нет необходимости утверждения на уровне ОО

№ раздела	Название раздела	Содержимое раздела
Раздел	Общая характеристика образовательной деятельности ОО	Полное наименование и контактная информация образовательной организации в соответствии со сведениями в уставе. Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием всех адресов и видов реализуемых образовательных программ. Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти. Инновационная деятельность на уровне ФИП, РИП (при наличии).
Раздел	Система управления ОО	Структура управления, включая органы коллегиального и общественного управления. Взаимосвязь структур и органов управления.
Раздел	Содержание подготовки обучающихся	Виды реализуемых ООП. Численность обучающихся, осваивающих ООП по уровням общего образования: - начального общего; - основного общего; - среднего общего. Количество индивидуальных учебных планов по разным категориям обучающихся. Направления дополнительных общеразвивающих программ. Количество обучающихся в объединениях дополнительного образования по каждому направлению.
Раздел	Качество подготовки обучающихся	Успеваемость (без двоек) и качество (четверки, пятерки). Количество учащихся, набравших не менее … баллов по трем предметам ГИА. Количество учащихся, набравших не менее … баллов по трем предметам ОГЭ. Количество призеров Всероссийской олимпиады школьников (по уровням). Количество учащихся, преодолевших установленный минимальный порог в общегородских обязательных метапредметных диагностиках. *Иное (например, итоги индивидуального учета образовательных результатов в т*
Раздел	Особенности организа	Количество классов-комплектов. Режим образовательной деятельности (одна/ две смены; пяти/ шестидневная неделя). Продолжительность учебного года и каникул. Количество обучающихся, получающих образование:

[1] Раздел включается в отчет о самообследовании по решению ОО.

л	ции учебного процесса	- в очно-заочной форме; - заочной форме. Соответствие режима учебной деятельности санитарно-гигиеническим требованиям. Наличие ООП того или иного уровня, реализуемых в сетевой форме. Количество обучающихся, осваивающих ООП: - с применением дистанционных технологий; - с применением электронных средств обучения.
Раздел	Информация о востребованности выпускников	Доля выпускников, поступивших в вузы и ссузы в соответствии с профилем обучения. Доля выпускников старших классов, поступивших: - в вузы, - в ссузы. Доля выпускников основной школы: - поступивших в профильные классы ОО; - перешедших на обучение в другие ОО; - поступивших в ссузы.
Раздел	Кадровое обеспечение образовательного процесса	Доля педагогических работников с высшим образованием/ профильным образованием. Категорийность педагогических работников. Группы педагогических работников по стажу работы. Возрастной состав педагогических работников Повышение квалификации педагогических работников. Состояние обеспеченности педагогическими работниками неосновного назначения (социальный педагог, учитель-дефектолог и др.).
Раздел	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	Соответствие используемых учебников федеральному перечню. Общее количество учебных и учебно-методических пособий, используемых в образовательном процессе. Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося.
Раздел	Библиотечно-информационное обеспечение	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: - с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; - с медиатекой; оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; - с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; - с контролируемой распечаткой бумажных материалов;

	образовательного процесса	
Раздел	Материально-технические условия	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося. Доля учебных аудиторий, оборудованных трансформируемой мебелью для учащихся Количество компьютеров в расчете на одного учащегося. Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся. Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с федеральными и (или) региональными требованиями).
Раздел	Функционирование ВСОКО	Положение о ВСОКО. Информационно-аналитические продукты ВСОКО. Администрирование процедур ВСОКО.